«Ознакомление работника с документом-основанием к дисциплинарному

взысканию не обязательно»

Письмом Минтруда России от 29.04.2021 № 14-2/ООГ-3866 разъяснено, что порядок применения дисциплинарных взысканий установлен ст. 193 ТК РФ.

В соответствии с ч. 6 ст. 193 ТК РФ работодатель обязан объявить работнику под подпись приказ (распоряжение) о применении дисциплинарного взыскания в течение трех рабочих дней со дня его издания, не считая времени отсутствия работника на работе, а при отказе работника от ознакомления - составить акт об отказе работника ознакомиться с приказом (распоряжением) под подпись.

Таким образом, ведомством разъяснено, что при привлечении к дисциплинарной ответственности работодатель обязан предъявить сотруднику только приказ или распоряжение о взыскании. Знакомить со служебными записками и иными документами, связанными с наказанием, не нужно.

Одновременно с этим, министерством отмечено, что согласно ч. 7 ст. 193 ТК РФ дисциплинарное взыскание может быть обжаловано работником в государственную инспекцию труда и (или) органы по рассмотрению индивидуальных трудовых споров.

По общему правилу ст. 382 ТК РФ индивидуальные трудовые споры рассматриваются комиссиями по трудовым спорам и судами.