

**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ
НИКОЛЬСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ
Оренбургского района
Оренбургской области**
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
16.12.2011г. № 98-п

Об утверждении порядка
определения объема и условий
предоставления субсидий на
иные цели муниципальным
бюджетным и автономным
учреждениям

В целях повышения эффективности и результативности деятельности муниципальных учреждений МО Никольский сельсовет Оренбургского района Оренбургской области, в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса РФ, Федеральным законом от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», руководствуясь Уставом и в целях организации работы по повышению эффективности бюджетных расходов МО Никольский сельсовет Оренбургского района Оренбургской области:

1. Утвердить прилагаемый Порядок определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели муниципальным бюджетным и автономным учреждениям.

2. Постановление вступает в силу со дня его официального обнародования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2012 года.

3. Контроль за исполнением данного постановления возложить главу муниципального образования Никольский сельсовет Оренбургского района Оренбургской области Кузьмину О.И.

Глава администрации
муниципального образования



Кузьмина

О.И.Кузьмина

Приложение
к постановлению администрации
МО Никольский сельсовет Оренбургской
района Оренбургской области
от 16.12.2011 № 90-п

Порядок определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели муниципальным бюджетным и автономным учреждениям

1. Настоящий Порядок регламентирует процедуру определения объема и условия предоставления субсидий из бюджета МО Никольский сельсовет Оренбургского района Оренбургской области муниципальным бюджетным и автономным учреждениям (далее - муниципальные учреждения) на иные цели, не связанные с возмещением нормативных затрат на выполнение муниципального задания.

2. Субсидии муниципальным учреждениям предоставляются в соответствии с решением Совета Депутатов МО Никольский сельсовет о бюджете на цели, не связанные с возмещением нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ):

- капитальный ремонт зданий, оборудования;
 - текущий ремонт (если он не включен в нормативные затраты);
 - крупные/разовые закупки оборудования (за исключением расходов, включенных в нормативные затраты);
 - реализация мероприятий;
 - выплаты физическим лицам.
- и носят разовый характер.

3. Объем субсидии определяется структурными подразделениями администрации, осуществляющими функции и полномочия учредителя муниципального учреждения (далее - орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя), исходя из следующих показателей:

- количество планируемых мероприятий;
- заявленные муниципальными учреждениями объемы расходов на реализацию мероприятий.

4. Муниципальные учреждения представляют органу, осуществляющему функции и полномочия учредителя, заявку на получение субсидий в сроки, установленные для составления проекта бюджета МО на очередной финансовый год и плановый период, по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

5. Предоставление субсидий осуществляется в пределах ассигнований, предусмотренных в бюджете МО на очередной финансовый год и плановый период, и доведенных в установленном порядке до органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя.

6. Субсидии перечисляются на отдельные лицевые счета, открытые муниципальным учреждениям в установленном законодательством порядке для учета операций с субсидиями на иные цели.

7. Предоставление субсидий, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, осуществляется на основании договора, заключаемого между органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, и муниципальными учреждениями, по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

8. Муниципальные учреждения ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляют органу, осуществляющему функции и полномочия учредителя, отчет об использовании субсидии из бюджета МО по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

В случае если учреждению предоставляется несколько целевых субсидий, показатели формируются по каждой целевой субсидии без группировочных итогов.

9. Не использованные муниципальными учреждениями в текущем финансовом году остатки средств субсидии подлежат перечислению на единый счет бюджета МО в порядке, установленном правовым актом администрации.

Остатки средств, перечисленные муниципальными учреждениями в бюджет МО, могут быть возвращены учреждениям в очередном финансовом году в соответствии с установленным порядком при наличии потребности в направлении их на те же цели в соответствии с решением органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя.

10. Органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, осуществляется контроль за целевым использованием субсидий и своевременным представлением отчетности.

12. В случае установления фактов нецелевого использования субсидий муниципальные учреждения обязаны вернуть сумму полученной субсидии в полном объеме в течение пяти рабочих дней с момента получения соответствующего уведомления от органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя.

ЗАЯВКА
для получения субсидии

(наименование муниципального учреждения)
на ____ год

№ п/п	Наименование расходов	Целевое направление расходов (наименование мероприятия и т.д.)	Сумма расходов (руб)
----------	-----------------------	--	----------------------------

Итого расходов :
Всего потребность в субсидии

(руководитель учреждения) (подпись) (расшифровка подписи)

(главный бухгалтер) (подпись) (расшифровка подписи)

М.П. " " _____ 20__ г.

ОТЧЕТ
об использовании субсидии

(наименование муниципального учреждения)
за _____ 20__ года
(период с начала года)

N п/п	Перечень показателей	Единица измерения	Значение показателя	
			план	факт
1	2	3	4	5
1.	Затраты для расчета объема субсидии на иные цели, не связанные с возмещением нормативных затрат на выполнение муниципального задания (с расшифровкой по видам)			
2.	Объем субсидии, предоставленной из бюджета района			
3.	Стоимость затрат для расчета объема субсидии на цели, не связанные с возмещением нормативных затрат на выполнение муниципального задания (с расшифровкой по видам)			
4.	Остаток неиспользованной субсидии на конец отчетного периода			

(руководитель учреждения) (подпись) (расшифровка области)

(главный бухгалтер) (подпись) (расшифровка подписи)

М.П. "___" _____ 20__ г.

ДОГОВОР
О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СУБСИДИИ

г. _____
_____ (_____
Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя)
_____ (далее- Учредитель)
в лице _____
_____ (Ф.И.О.)
действующего на основании _____,
с одной стороны, и _____
_____ (далее - Учреждение)
в лице _____
_____ (Ф.И.О.)
действующего на основании _____,
с другой стороны, вместе именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о порядке предоставления субсидии.

1. Предмет Договора

Предметом настоящего Договора является предоставление Учредителем за счет средств бюджета района Учреждению субсидии на иные цели, не связанные с возмещением нормативных затрат на выполнение муниципального задания (далее - субсидии). Размер субсидии и сроки предоставления определяются в приложении к настоящему Договору, являющемся его неотъемлемой частью.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Учредитель обязуется:

2.1.1. Предоставлять в _____ году _____
_____ (наименование Учреждения)

субсидии:

а) на _____
б) на _____

2.1.2. Осуществлять контроль за целевым использованием субсидий.

2.2. Учредитель вправе:

2.2.1. Сокращать размер субсидии и (или) требовать частичного или полного возврата предоставленной Учреждению субсидии, если фактически исполнение мероприятий Учреждением меньше по объему, чем это предусмотрено, или не соответствует цели и назначению субсидии.

2.3. Учреждение обязуется:

2.3.1. Использовать средства субсидии, предоставленные на иные цели, в соответствии с назначением.

2.3.2. Возвращать субсидию или ее часть в случае, если фактически исполненное Учреждением мероприятие меньше по объему, чем это предусмотрено, или не соответствует цели и назначению субсидии.

2.3.3. Предоставлять Учредителю отчет об использовании субсидии.

3. Ответственность Сторон