|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**  **МУНИЦИПАЛЬНОГО**  **ОБРАЗОВАНИЯ**  **НИКОЛЬСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ**  **ОРЕНБУРГСКОГО РАЙОНА**  **ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ**  **четвертый созыв**  **Р Е Ш Е Н И Е** |  |  |
| От 03.02.2022 № 49 |  |  |
| О денежном содержании работников органов местного самоуправления муниципального образования Никольский сельсовет Оренбургского района Оренбургской области и порядке его выплаты |  |  |

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, п.2 статьи 53 Федерального Закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 30 апреля 2021 года № 109-ФЗ «О внесении изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации», Законом Оренбургской области от 30 сентября 2020 года № 2405/658-VI-ОЗ «О внесении изменений в статью 15.1 Закона Оренбургской области «О муниципальной службе в Оренбургской области», Уставом муниципального образования Никольский сельсовет Оренбургского района Оренбургской области, Совет депутатов муниципального образования Никольский сельсовет Оренбургского района Оренбургской области решил:

1. Утвердить [Положение](HYPERLINK#Par40) «О денежном содержании лиц, замещающих выборные муниципальные должности и должности муниципальной службы в муниципальном образовании Никольский сельсовет Оренбургского района Оренбургской области и порядке его выплаты», согласно приложению № 1.

2. Утвердить [Положение](HYPERLINK#Par572) «О денежном содержании лиц, исполняющих обязанности по техническому обеспечению деятельности органов местного самоуправления муниципального образования Никольский сельсовет Оренбургского района Оренбургской области и порядке его выплаты», согласно приложению № 2.

3. Утвердить единую схему должностных окладов лиц, замещающих выборные муниципальные должности и должности муниципальной службы муниципального образования Никольский сельсовет Оренбургского района Оренбургской области, согласно приложению № 3.

4. Утвердить «Правила исчисления денежного содержания лиц, замещающих выборные муниципальные должности и должности муниципальной службы муниципального образования Никольский сельсовет Оренбургского района Оренбургской области», согласно приложению № 4.

5. Признать утратившими силу решения Совета депутатов муниципального образования Никольский сельсовет Оренбургского района Оренбургской области:

- от 20 марта 2015 № 237 «О денежном содержании работников органов местного самоуправления муниципального образования Никольский сельсовет Оренбургского района Оренбургской области и порядке его выплаты»;

- от 30 сентября 2016 № 33 «О внесении изменений в Положение о денежном содержании лиц, замещающих выборные муниципальные должности и должности муниципальной службы муниципального образования Никольский сельсовет Оренбургского района Оренбургской области и порядке его выплаты»;

- от 26 декабря 2018 № 112 «О внесении изменений в Положение о денежном содержании лиц, замещающих выборные муниципальные должности и должности муниципальной службы муниципального образования Никольский сельсовет Оренбургского района Оренбургской области и порядке его выплаты»;

- от 30 сентября 2019 № 128 «О внесении изменений в Положение о денежном содержании лиц, замещающих выборные муниципальные должности и должности муниципальной службы муниципального образования Никольский сельсовет Оренбургского района Оренбургской области и порядке его выплаты»;

- от 24 декабря 2020 № 11 «О внесении изменений в Положение о денежном содержании лиц, замещающих выборные муниципальные должности и должности муниципальной службы муниципального образования Никольский сельсовет Оренбургского района Оренбургской области и порядке его выплаты»;

6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального образования Никольский сельсовет Оренбургского района Оренбургской области Ширяева Д.П.

7. Настоящее решение подлежит передаче в уполномоченный орган исполнительной власти Оренбургской области для включения в областной регистр муниципальных нормативных правовых актов.

8. Настоящее решение подлежит обнародованию на территории муниципального образования Никольский сельсовет Оренбургского района Оренбургской области и размещению на официальном сайте администрации никольский-сельсовет56.рф.

9. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания и официального обнародования и распространяется на трудовые правоотношения, возникшее начиная с 01.01.2022 года.

Председатель Совета депутатов В.А. Калинкин

Глава муниципального образования Д.П. Ширяев

**Приложение № 1 к решению Совета депутатов муниципального образования**

**Никольский сельсовет**

**Оренбургского района**

**Оренбургской области**

**от 03.02.2022 года № 49**

ПОЛОЖЕНИЕ

о денежном содержании лиц, замещающих выборные муниципальные должности и должности муниципальной службы в муниципальном образовании Никольский сельсовет Оренбургского района Оренбургской области и порядке его выплаты

Настоящее Положение устанавливает порядок и условия выплаты денежного содержания лиц, замещающих выборные муниципальные должности и должности муниципальной службы в муниципальном образовании Никольский сельсовет Оренбургского района Оренбургской области.

Данное положение разработано с учетом мнения райкома профсоюза работников государственных учреждений и общественного обслуживания Оренбургского района и распространяется на:

-лиц, замещающих выборные муниципальные должности, устанавливаемые [Уставом](consultantplus://offline/ref=98B649DDB3890187665CDCD8238D638FF0A4E4BFE558D6C3178A408F6C10F832AFOEL) муниципального образования Никольский сельсовет Оренбургского района Оренбургской области;

- лиц, замещающих должности муниципальной службы в Совете депутатов муниципального образования Никольский сельсовет Оренбургского района Оренбургской области;

- лиц, замещающих должности муниципальной службы в администрации муниципального образования Никольский сельсовет Оренбургского района Оренбургской области и ее структурных подразделениях;

Для целей настоящего Положения все перечисленные лица именуются «лица, замещающие выборные муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования Никольский сельсовет Оренбургского района Оренбургской области».

**Статья 1.Оплата труда**

1.1.Оплата труда лиц, замещающих выборные муниципальные должности, производится в виде денежного содержания за исполнение полномочий по муниципальной должности, устанавливаемой Уставом муниципального образования Никольский сельсовет Оренбургского района Оренбургской области для непосредственного исполнения полномочий органов местного самоуправления.

1.2.Оплата труда муниципального служащего производится в виде денежного содержания, являющегося основным средством его материального обеспечения и стимулирования профессиональной служебной деятельности по замещаемой должности муниципальной службы.

**Статья 2. Денежное содержание лиц,**

**замещающих выборные муниципальные должности**

2.1.Денежное содержание лиц, замещающих выборные муниципальные должности, состоит из должностного оклада, а также из ежемесячных и дополнительных выплат.

Устанавливаются следующие ежемесячные и дополнительные выплаты:

-ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе;

-ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия работы;

-ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, выплачивается в размере и в порядке, определяемом законодательством Российской Федерации;

-ежемесячное денежное поощрение;

-премии за выполнение особо важных и сложных заданий;

-единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска;

-материальная помощь.

2.2. К денежному содержанию лиц, замещающих выборную муниципальную должность, устанавливается районный коэффициент в размере, установленном федеральным законодательством.

**Статья 3 Денежное содержание муниципальных служащих.**

3.1.Денежное содержание муниципальных служащих состоит из должностного оклада, а также из ежемесячных и дополнительных выплат.

Муниципальному служащему устанавливаются следующие ежемесячные и дополнительные выплаты:

-ежемесячная надбавка к должностному окладу за классный чин;

-ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе;

-ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия работы, устанавливаемая в зависимости от группы должностей;

-ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, выплачивается в размере и в порядке, определяемом законодательством Российской Федерации;

-ежемесячное денежное поощрение;

-премии за выполнение особо важных и сложных заданий;

-единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска;

-материальная помощь.

3.2. К денежному содержанию муниципального служащего устанавливается районный коэффициент в размере, установленном федеральным законодательством.

**Статья 4. Размеры должностных окладов**

4.1.Размеры должностных окладов лиц, замещающих выборные муниципальные должности и должности муниципальной службы, устанавливаются единой схемой должностных окладов, утверждаемой решением Совета депутатов муниципального образования Никольский сельсовет Оренбургского района Оренбургской области (приложение № 3).

4.2. Размеры должностных окладов денежного содержания лиц, замещающих выборные муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования Никольский сельсовет Оренбургского района Оренбургской области увеличиваются (индексируются) с учетом уровня инфляции (потребительских цен) на основании муниципального правового акта в пределах фонда оплаты труда, предусмотренного решением Совета депутатов о бюджете муниципального образования на соответствующий финансовый год, при этом их размеры подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.

**Статья 5. Ежемесячная надбавка к должностному**

**окладу за классный чин**

5.1.Лицам, замещающим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования Никольский сельсовет Оренбургского района Оренбургской области, ежемесячная надбавка к должностному окладу за классный чин устанавливается руководителем соответствующего органа местного самоуправления в соответствии с порядком, определенном законодательством Оренбургской области, в следующих размерах:

|  |
| --- |
|  |
| Группа  должностей  муниципальной  службы | Классный чин муниципальной службы | Размер ежемесячной надбавки  за классный чин,  % |
| Высшая | действительный муниципальный советник 1 класса | 9 % |
| действительный муниципальный советник 2 класса | 8 % |
| действительный муниципальный советник 3 класса | 7 % |
| Главная | муниципальный советник 1 класса | 9 % |
| муниципальный советник 2 класса | 8 % |
| муниципальный советник 3 класса | 7 % |
| Ведущая | советник муниципальной службы 1 класса | 9% |
| советник муниципальной службы 2 класса | 8% |
| советник муниципальной службы 3 класса | 7 % |
| Старшая | референт муниципальной службы 1 класса | 9 % |
| референт муниципальной службы 2 класса | 8 % |
| референт муниципальной службы 3 класса | 7 % |
| Младшая | секретарь муниципальной службы 1 класса | 9 % |
| секретарь муниципальной службы 2 класса | 8 % |
| секретарь муниципальной службы 3 класса | 7% |

5.2.За муниципальным служащим сохраняется размер ежемесячной надбавки к должностному окладу за классный чин в случаях, когда размер надбавки за классный чин, установленный в соответствии с настоящим положением, оказывается ниже установленного ранее.

**5.3.** Размеры ежемесячной надбавки к должностному окладу за классный чин муниципальной службы увеличиваются (индексируются) одновременно с увеличением (индексацией) должностных окладов лиц, замещающих выборные муниципальные должности и должности муниципальной службы, на основании муниципального правового акта в пределах фонда оплаты труда, предусмотренного решением Совета депутатов о бюджете муниципального образования на соответствующий финансовый год, при этом их размеры подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.

**Статья 6. Ежемесячная надбавка за выслугу лет**

6.1. Размер ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет лицам, замещающим выборные муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования Никольский сельсовет Оренбургского района Оренбургской области, устанавливается в зависимости от стажа муниципальной (государственной) службы, исчисленного в соответствии с действующим законодательством.

6.2. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет лицам, замещающим выборные муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования Никольский сельсовет Оренбургского района, устанавливается в следующих размерах:

|  |
| --- |
|  |
| Стаж муниципальной службы | Процент надбавки  к должностному окладу |
| от 1 года до 5 лет | 10 |
| от 5 до 10 лет | 15 |
| от 10 лет до 15 лет | 20 |
| свыше 15 | 30 |

6.3. Ежемесячная надбавка за выслугу лет устанавливается со дня возникновения права на ее назначение или изменение размера.

6.4. Установление надбавки производится правовым актом руководителя органа местного самоуправления (работодателя), принятого на основании расчета муниципального (государственного) стажа по форме согласно приложению к настоящему положению.

6.5. Основным документом для определения стажа муниципальной (государственной) службы, дающего право на получение ежемесячной надбавки за выслугу лет, является трудовая книжка.

6.6.За лицом, замещающим выборную муниципальную должность, муниципальным служащим сохраняется размер ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет в случаях, когда размер надбавки за выслугу лет, исчисленный в соответствии с настоящим положением, оказывается ниже установленного ранее.

**Статья 7. Ежемесячная надбавка за особые условия работы**

7.1.Ежемесячная надбавка за особые условия работы устанавливается в процентах к должностному окладу в следующих размерах:

|  |
| --- |
|  |
| № п/п | Группа должностей муниципальной службы | Процент  надбавки к должностному окладу |
| 1 | Лицам, замещающим выборные муниципальные должности | не более 80 |
| 2 | Лицам, замещающим высшие должности муниципальной службы | не более 60 |
| 3 | Лицам, замещающим главные должности муниципальной службы | 35- 55 |
| 4 | Лицам, замещающим ведущие должности муниципальной службы | 30-50 |
| 5 | Лицам, замещающим старшие должности муниципальной службы | 25-45 |
| 6 | Лицам, замещающим младшие должности муниципальной службы | 20-40 |

7.2. Ежемесячная надбавка за особые условия работы устанавливается правовым актом руководителя органа местного самоуправления (работодателя) в следующем порядке:

1).Надбавка устанавливается в зависимости от группы должности муниципального служащего, сложности выполняемой им работы, ее результативности, а также с учетом специальных знаний, умений и навыков для исполнения должностных обязанностей по замещаемой должности.

2).Для лиц, впервые назначаемых на должность муниципальной службы (не имеющих стажа муниципальной (государственной) службы), ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия работы устанавливается по истечении одного месяца в минимальном размере по соответствующей группе должностей. В минимальном размере надбавка устанавливается сроком на 6 месяцев. В дальнейшем надбавка устанавливается в максимальном размере.

7.3.Основными условиями снижения размера ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия работы являются:

- некачественное и несвоевременное выполнение поручений и заданий непосредственного руководителя;

- нарушение правил трудовой дисциплины.

7.4.За лицом, замещающим выборную муниципальную должность, муниципальным служащим сохраняется размер ежемесячной надбавки к должностному окладу за условия работы в случаях, когда размер надбавки, исчисленный в соответствии с настоящим положением, оказывается ниже установленного ранее.

7.5 Решение о выплате ежемесячной надбавки за особые условия работы и ее конкретном размере принимается:

- Советом депутатов муниципального образования Никольский сельсовет Оренбургского района Оренбургской области в отношении лиц, замещающих муниципальные должности;

- главой муниципального образования в в отношении работников администрации, руководителей самостоятельных структурных подразделений и руководителей муниципальных учреждений.

**Статья 8. Ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну**

Ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну лицу, замещающему выборную муниципальную должность и муниципальным служащим, устанавливается в размерах и порядке, определяемых федеральным законодательством.

**Статья 9.Ежемесячное денежное поощрение.**

9.1. Ежемесячное денежное поощрение устанавливается правовым актом руководителя органа местного самоуправления (работодателя) в размере до 100 процентов должностного оклада.

9.2.Для лиц, впервые назначаемых на должность муниципальной службы (не имеющих стажа муниципальной (государственной) службы), ежемесячное денежное поощрение устанавливается в размере 15 процентов должностного оклада сроком на 6 месяцев. В дальнейшем, размер ежемесячного денежного поощрения муниципальному служащему устанавливается на общих основаниях.

9.3.Условиями выплаты ежемесячного денежного поощрения являются:

-своевременное и качественное выполнение должностных обязанностей;

-выполнение требований нормативных правовых актов Российской Федерации, Оренбургской области, органов местного самоуправления муниципального образования Никольский сельсовет Оренбургского района Оренбургской области;

-своевременное рассмотрение обращений, заявлений и жалоб граждан;

-отсутствие нарушения трудовой дисциплины и правил внутреннего (служебного) распорядка.

9.4.За нарушение условий предусмотренных пунктом 9.3 настоящего положения размер ежемесячного денежного поощрения может быть снижен по решению работодателя на срок от одного до трех месяцев.

9.5.Снижение размера ежемесячного денежного поощрения является правом работодателя и может производиться как одновременно с привлечением муниципального служащего к дисциплинарной ответственности, так и без него.

9.6 Решение о выплате ежемесячного денежного поощрения и его конкретном размере принимается:

- Советом депутатов муниципального образования Никольский сельсовет Оренбургского района Оренбургской области в отношении лиц, замещающих муниципальные должности;

- главой муниципального образования в в отношении работников администрации, руководителей самостоятельных структурных подразделений и руководителей муниципальных учреждений.

**Статья 10. Дополнительные выплаты. Условия и порядок их выплаты.**

10.1.Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска:

1.При предоставлении лицам, замещающим выборные муниципальные должности и муниципальным служащим, ежегодного оплачиваемого отпуска один раз в год производится единовременная выплата в размере двух должностных окладов из расчета оклада, установленного на день выплаты.

2.Единовременная выплата к отпуску производится не ранее, чем через шесть месяцев работы у данного работодателя.

3.В случае, если ежегодный отпуск предоставляется по частям, единовременная выплата производится по заявлению при предоставлении одной из частей отпуска продолжительностью не менее 14 календарных дней.

4.Единовременная выплата входит в состав денежного содержания и выплачивается с учетом районного коэффициента.

5.В случае предоставления ежегодного отпуска с последующим увольнением, единовременная выплата производится за фактически отработанное время в текущем календарном году, кроме случаев увольнения в связи с выходом на государственную пенсию.

6.Не выплаченная в календарном году единовременная выплата к ежегодному отпуску, по независящим от работодателя причинам, на следующий календарный год не переносится.

**10.2. Материальная помощь.**

1. Материальная помощь лицам, замещающим муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования Никольский сельсовет Оренбургского района, выплачивается в течение календарного года при уходе в ежегодный отпуск в размере одного должностного оклада на основании заявления.

2. Выплата материальной помощи при уходе в ежегодный оплачиваемый отпуск производится на основании правового акта руководителя органа местного самоуправления, руководителя отраслевого (функционального) органа администрации муниципального образования, наделенного правами юридического лица. При предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска по частям указанная материальная помощь выплачивается один раз в полном размере при предоставлении работнику одной из частей ежегодного оплачиваемого отпуска.

3. Материальная помощь при уходе в ежегодный отпуск не выплачивается лицам, замещающим муниципальные должности и должности муниципальной службы:

находящимся в отпуске по уходу за ребенком;

получившим материальную помощь, уволенным из органов местного самоуправления муниципального образования Никольский сельсовет Оренбургского района и в текущем календарном году вновь принятым в органы местного самоуправления муниципального образования Никольский сельсовет Оренбургского района.

4. В случае смерти лица, замещающего муниципальную должность или должность муниципальной службы, материальная помощь, предусмотренная пунктом 9.1. настоящей статьи Положения, не полученная ко дню смерти указанных лиц, выплачивается одному из близких родственников умершего (супругу(е), детям, отцу, матери), на основании их заявления при предоставлении свидетельства о смерти лица, замещающего муниципальную должность и должность муниципальной службы, и документов, подтверждающих родственные отношения.

5. Помимо материальной помощи, указанной в пункте 9.1. статьи 9 настоящего Положения, лицу, замещающему муниципальную должность и должность муниципальной службы, на основании заявления выплачивается дополнительная материальная помощь в размере одного должностного оклада в следующих случаях:

регистрации брака работника (впервые);

рождения (каждого) ребенка;

в связи с юбилейными датами (40 лет, 45 лет, 50 лет, 55 лет, 60 лет, 65 лет со дня рождения);

смерти близких родственников (родителей, супруги (супруга), детей, родных братьев и сестер);

утраты или повреждения имущества в результате пожара или стихийного бедствия, непредвиденных обстоятельств (квартирная кража, авария системы водоснабжения, отопления);

при увольнении работника в связи с выходом на пенсию.

6. Лица, замещающие муниципальные должности и должности муниципальной службы, вместе с заявлением должны предоставить копию соответствующего документа, подтверждающего его право на получение материальной помощи по соответствующему основанию.

7. При увольнении лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы, удержание выплаченной материальной помощи не производится.

8. Для расчета размера материальной помощи принимается размер должностного оклада, установленный на день выплаты материальной помощи.

9. Выплата материальной помощи осуществляется в пределах фонда оплаты труда на соответствующий финансовый год.

10. Материальная помощь выплачивается с учетом районного коэффициента.

**10.3.Премия за выполнение особо важных и сложных заданий**

1.Премирование должностных лиц и муниципальных служащих производится в пределах средств фонда оплаты труда на основании муниципального правового акта органа местного самоуправления муниципального образования Никольский сельсовет Оренбургского района Оренбургской области.

2. Премии за выполнение особо важных и сложных заданий могут выплачиваться единовременно, ежеквартально и по итогам года. Премия за выполнение особо важных и сложных заданий может выплачиваться к профессиональному празднику и праздничным дням, установленным законодательством Российской Федерации.

3. Основными показателями премирования являются:

-своевременное, добросовестное, качественное выполнение обязанностей, предусмотренных должностными инструкциями;

-личный вклад лиц, должностных лиц и муниципальных служащих, в общие результаты работы, а именно: оперативность и профессионализм в решении вопросов, входящих в их компетенцию, в подготовке документов, выполнении поручений главы муниципального образования, главы администрации муниципального образования (работодателя);

-выполнение в оперативном режиме большого объема внеплановой работы.

4.Лицам, имеющим дисциплинарное взыскание, не снятое в установленном порядке, премирование не производится.

5. Уволенные на момент принятия муниципального правового акта о премировании работники право на получение премии не имеют, за исключением случаев увольнения в связи с организационно-штатными мероприятиями и в связи с выходом на государственную пенсию.

6. Вновь принятым работникам премия выплачивается пропорционально отработанному времени.

7. Размер премии может определяться в абсолютных суммах (рублях), либо может устанавливаться в процентах от должностного оклада, либо от денежного содержания.

8. Решение о выплате премии за выполнение особо важных и сложных заданий и ее конкретном размере принимается:

- Советом депутатов муниципального образования Никольский сельсовет Оренбургского района Оренбургской области в отношении лиц, замещающих муниципальные должности;

- главой муниципального образования в в отношении работников администрации, руководителей самостоятельных структурных подразделений и руководителей муниципальных учреждений;

**Статья 11. Формирование фонда оплаты труда лиц, замещающих выборные муниципальные должности и главы муниципального образования.**

При формировании фонда оплаты труда лиц, замещающих выборные муниципальные должности и главы муниципального образования Никольский сельсовет Оренбургского района Оренбургской области, предусматриваются следующие средства для выплаты (в расчете на год):

-ежемесячного денежного содержания в размере 13 месячных фондов оплаты труда согласно штатному расписанию.

-единовременной выплаты к отпуску, материальной помощи и премии за выполнение особо важных и сложных заданий - в размере 5 должностных окладов с учетом районного коэффициента.

**Статья 12. Формирование фонда оплаты труда**

**муниципальных служащих муниципального образования.**

Фонд оплаты труда муниципальных служащих муниципального образования формируется исходя из размеров должностных окладов с соответствующими надбавками, средств на выплаты материальной помощи, единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, премий и не может превышать норматив формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих установленного на очередной финансовый год соответствующим постановлением Правительства Оренбургской области.

Фонд оплаты труда лиц, замещающих должности муниципальной службы, формируется за счет средств местного бюджета в размере 31 должностного оклада с учетом районного коэффициента.

**Статья 13.**

Фонд оплаты труда лиц, замещающих выборные муниципальные должности и должности муниципальной службы, формируется также за счет средств на выплату районного коэффициента.

Представитель работодателя вправе перераспределять средства фонда оплаты труда между выплатами, предусмотренными статьями 11,12.

Приложение

к положению «О денежном

содержании лиц,

замещающих выборные

муниципальные должности

и должности муниципальной

службы МО Никольский сельсовет

Оренбургского района

Оренбургской области

**РАСЧЕТ**

стажа муниципальной (государственной) службы лицам, замещающим выборные муниципальные должности и должности муниципальной службы (лицам, исполняющим обязанности по техническому обеспечению деятельности органов местного самоуправления) для определения ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет

Ф.И.О. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Место работы, замещаемая должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
|  |
| Периоды работы, учтенные для выслуги лет | | | Стаж, учтенный  для выслуги лет |  | Работа на должностях  с указанием организаций |
| число | месяц | год |  | |  |
| с по |  |  |  | |  |
| с по |  |  |  | |  |
| с по |  |  |  | |  |
| с по |  |  |  | |  |
| с по |  |  |  | |  |
| с по |  |  |  | |  |

Всего стаж муниципальной (государственной) службы для выплаты ежемесячной надбавки за выслугу лет по состоянию на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. составляет

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

( лет, месяцев, дней)

Руководитель кадровой службы

(специалист, ответственный за ведение

кадровой работы)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.)

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Приложение № 2**

**к решению Совета депутатов**

**муниципального образования**

**Никольский сельсовет**

**Оренбургского района**

**Оренбургской области;**

**от 03.02.2022 года № 49**

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О денежном содержании лиц, исполняющих обязанности по техническому обеспечению деятельности органов местного самоуправления муниципального образования Никольский сельсовет Оренбургского района Оренбургской области**

**и порядке его выплаты**

Настоящее Положение определяет размеры и условия оплаты труда лиц, исполняющих обязанности по техническому обеспечению деятельности органов местного самоуправления муниципального образования Никольский сельсовет Оренбургского района Оренбургской области.

**Статья 1.Оплата труда.**

Оплата труда лиц, исполняющих обязанности по техническому обеспечению деятельности органов местного самоуправления муниципального образования Никольский сельсовет Оренбургского района Оренбургской области, производится в виде денежного содержания.

**Статья 2. Состав денежного содержания лиц, исполняющих обязанности по техническому обеспечению деятельности органов местного самоуправления.**

Денежное содержание лиц, исполняющих обязанности по техническому обеспечению, состоит из должностного оклада, ежемесячных и иных дополнительных выплат.

2.1.К ежемесячным выплатам относятся:

-ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет;

-ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия работы;

-ежемесячное денежное поощрение.

2.2. Дополнительные выплаты, в пределах фонда оплаты труда, состоят из материальной помощи и премий.

2.3.К денежному содержанию лиц, исполняющих обязанности по техническому обеспечению, в соответствии с федеральным законодательством устанавливается районный коэффициент.

**Статья 3. Размеры должностных окладов.**

3.1.Размеры должностных окладов лиц, исполняющих обязанности по техническому обеспечению, устанавливаются в следующих размерах:

Водитель – 6000

Уборщица - 5000

3.2.Размеры должностных окладов лиц, исполняющих обязанности по техническому обеспечению деятельности, увеличиваются (индексируются) при повышении размера должностного оклада муниципального служащего муниципального образования Никольский сельсовет Оренбургского района.

**Статья 4. Порядок выплаты ежемесячной надбавки за выслугу лет.**

4.1. В стаж работы для исчисления размера надбавки за выслугу лет включается стаж муниципальной (государственной) службы и периоды работы на должностях, связанных с техническим обеспечением деятельности органов государственной власти и органов местного самоуправления.

4.2.Стаж для начисления надбавки за выслугу лет суммируется, не зависимо от перерывов в работе и устанавливается на основании трудовой книжки работника в следующих размерах:

|  |  |
| --- | --- |
| Стаж работы | Процент надбавки  к должностному окладу |
| от 3 до 8 лет | 10 |
| от 8 до 13 лет | 15 |
| от 13 до 18 лет | 20 |
| от 18 до 23 лет | 25 |
| свыше 23 лет | 30 |

4.3. Ежемесячная надбавка за выслугу лет устанавливается с момента возникновения права на назначение или изменение размера этой надбавки.

4.4. Установление надбавки производится правовым актом руководителя органа местного самоуправления (работодателя).

**Статья 5. Порядок выплаты ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия работы.**

5.1.Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия работы устанавливается в размере до 100 процентов должностного оклада.

5.2.Конкретный размер надбавки устанавливается правовым актом руководителя органа местного самоуправления (работодателя).

5.3.В случае некачественного и несвоевременного выполнения должностных обязанностей, поручений и заданий непосредственного руководителя, применения мер дисциплинарного взыскания размер надбавки может быть снижен.

**Статья 6.Порядок и условия выплаты ежемесячного денежного поощрения.**

6.1. Ежемесячное денежное поощрение устанавливается в размере до 100 процентов должностного оклада.

6.2. При установлении размера ежемесячного денежного поощрения учитывается сложность выполняемой работы, ее результативность, добросовестное выполнение должностных обязанностей, а также соблюдение правил внутреннего трудового распорядка.

**Статья 7. Материальная помощь.**

7.1.Материальная помощь выплачивается в размере двух должностных окладов в год и может быть выплачена как единовременно при уходе в ежегодный отпуск, так и по одному должностному окладу в течение календарного года.

7.2. Материальная помощь выплачивается на основании поданного работником заявления. Не выплаченная в календарном году материальная помощь, по независящим от работодателя причинам, на следующий календарный год не переносится.

7.3.Вновь принятому работнику материальная помощь выплачивается через шесть месяцев работы у данного работодателя в размере одного должностного оклада.

7.4.Кроме того, дополнительно материальная помощь может быть оказана в связи:

- с юбилейными датами (50 лет, 55 лет,60 лет,65 лет),

-с бракосочетанием работника (впервые),

- с рождением (каждого) ребенка,

- со смертью близких родственников (родители, супруг, супруга, дети),

- с увольнением работника в связи с выходом на государственную пенсию.

7.5. Основанием для выплаты дополнительной материальной помощи является заявление работника и копия документа, подтверждающего право на получение материальной помощи по соответствующим основаниям.

**Статья 8. Премирование**

8.1.Премирование лиц, исполняющих обязанности по техническому обеспечению деятельности органов местного самоуправления, производится на основании соответствующего муниципального правового акта в пределах средств фонда оплаты труда.

8.2.Конкретный размер премии персонально каждому работнику устанавливается главой администрации (работодателем), при этом время нахождения работника в ежегодном оплачиваемом отпуске принимается в расчет для начисления премии.

8.3.Лицам, имеющим дисциплинарное взыскание, не снятое в установленном порядке, премирование не производится.

8.4.Уволенные работники право на получение премии, не имеют, за исключением случаев увольнения в связи с организационно-штатными мероприятиями и в связи с выходом на государственную пенсию.

8.5.Вновь принятым работникам, премия выплачивается пропорционально отработанному времени.

**Статья 9. Формирование фонда оплаты труда.**

При формировании фонда оплаты труда лиц, исполняющих обязанности по техническому обеспечению деятельности органов местного самоуправления сверх суммы средств, направляемых для выплаты должностных окладов, предусматриваются следующие средства на выплату (в расчете на год):

- ежемесячная надбавка за особые условия работы – в размере пяти должностных окладов;

- ежемесячная надбавка за выслугу лет - в размере двух с половиной должностных окладов;

- ежемесячное денежное поощрение – в размере пяти должностных окладов;

- материальная помощь и премия - в размере двух должностных окладов.

**Приложение № 3**

**к решению Совета депутатов**

**муниципального образования**

**Никольский сельсовет**

**Оренбургского района**

**Оренбургской области**

**от 03.02.2022 № 49**

**Единая схема должностных окладов лиц, замещающих выборные** **муниципальные должности и должности муниципальной службы муниципального образования Никольский сельсовет Оренбургского района Оренбургской области**

|  |
| --- |
|  |
| **№**  **п/п** | **Наименование должностей** | **Оклад,**  **рублей** |
| 1. | Глава муниципального образования | 17800 |
| 2. | Заместитель главы администрации | 15000 |
| 3. | Ведущий специалист | 14000 |
| 4. | Специалист 1 категории | 10000 |
| 5. | Специалист 2 категории | 10000 |

**Приложение**

**к решению Совета депутатов**

**муниципального образования**

**Никольский сельсовет**

**Оренбургского района**

**Оренбургской области**

**От 03.02.2022 № 49**

**ПРАВИЛА**

**исчисления денежного содержания лиц, замещающих выборные муниципальные должности муниципальной службы муниципального образования Никольский сельсовет Оренбургского района Оренбургской области**

1. Настоящие Правила определяют порядок исчисления денежного содержания лиц, замещающих выборные муниципальные должности и должности муниципальной службы муниципального образования Никольский сельсовет Оренбургского района Оренбургской области (далее – выборное должностное лицо и муниципальный служащий) в следующих случаях:

а) на период нахождения в ежегодном оплачиваемом отпуске и при увольнении;

б) на период временной нетрудоспособности, а также на период прохождения медицинского обследования в специализированном учреждении здравоохранения;

в) на период профессиональной подготовки, переподготовки, повышения квалификации или стажировки;

г) на период нахождения в служебной командировке;

д) при увольнении с муниципальной службы в связи с реорганизацией или ликвидацией органа местного самоуправления, изменением его структуры, либо сокращением должности муниципальной службы;

е) на период урегулирования конфликта интересов при отстранении от замещаемой должности муниципальной службы (недопущении к исполнению должностных обязанностей);

ж) на период проведения служебной проверки;

з) на период безвестного отсутствия до признания его безвестно отсутствующим или объявления его умершим решением суда, вступившим в законную силу.

2. Согласно положению «О денежном содержании лиц, замещающих выборные муниципальные должности и должности муниципальной службы муниципального образования Никольский сельсовет Оренбургского района Оренбургской области и порядке его выплаты» денежное содержание выборного должностного лица и муниципального служащего состоит из месячного должностного оклада, а также ежемесячных и иных дополнительных выплат, к которым относятся:

а) ежемесячная надбавка к должностному окладу за классный чин (для муниципальных служащих);

б) ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет;

в) ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия работы;

г) ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну;

д) ежемесячное денежное поощрение;

е) премии за выполнение особо важных и сложных заданий;

ж) материальная помощь, выплачиваемая за счет средств фонда оплаты труда;

з) единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска;

и) выплата районного коэффициента;

3. В случаях, предусмотренных подпунктами «в», «г», «е», «ж» пункта 1 настоящих Правил, выборному должностному лицу и муниципальному служащему сохраняется денежное содержание за весь соответствующий период как за фактически отработанное время.

Сохраняемое денежное содержание при этом состоит из должностного оклада и дополнительных выплат, предусмотренных подпунктами «а» - «д», «и» пункта 2 настоящих Правил.

4. При исчислении денежного содержания на период ежегодного оплачиваемого отпуска и при исчислении компенсации за неиспользованный отпуск, дополнительно учитываются премии за выполнение особо важных и сложных заданий, единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальная помощь в размере 1/12 каждой из фактически начисленных выплат за 12 календарных месяцев, предшествующих дню ухода в ежегодный оплачиваемый отпуск.

Размер денежного содержания на период нахождения в ежегодном оплачиваемом отпуске определяется путем деления исчисленного денежного содержания на 29,3 *(*среднемесячное число календарных дней) и умножения на число календарных дней отпуска

5. На период безвестного отсутствия до признания выборного должностного лица, муниципального служащего безвестно отсутствующим или объявления его умершим решением суда, вступившим в законную силу, за выборным должностным лицом, муниципальным служащим сохраняется денежное содержание, установленное ему на день начала указанного периода, которое не начисляется и не выплачивается.

6. В случае, предусмотренном подпунктом «д» пункта 1 настоящих Правил, муниципальному служащему выплачивается компенсация (выходное пособие) в размере месячного денежного содержания.

Месячное денежное содержание (выходное пособие) исчисляется исходя из установленных муниципальному служащему на дату расторжения с ним трудового договора должностного оклада и дополнительных выплат, предусмотренных подпунктами «а»- «д», «и» пункта 2 настоящих Правил, а также 1/12 размера предусмотренных подпунктами «е» - «з» настоящих Правил дополнительных выплат, фактически начисленных ему в течение 12 календарных месяцев, предшествующих дате расторжения трудового договора.

В случае если на день расторжения трудового договора муниципальный служащий замещал должность муниципальной службы менее 12 месяцев, то при расчете месячного денежного содержания дополнительные выплаты также учитываются в размере 1/12 дополнительных выплат, фактически начисленных за отработанное время.

7. На период временной нетрудоспособности, а также на период прохождения медицинского обследования в специализированном учреждении здравоохранения выборному должностному лицу, муниципальному служащему выплачивается пособие в порядке, установленном Федеральным законом «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством».

8. В случае если в период сохранения денежного содержания произошло увеличение (индексация) должностного оклада и (или) дополнительных выплат, то исчисленное денежное содержание индексируется со дня вступления в силу решения об увеличении (индексации) и до окончания указанного периода.