|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **СОВЕТ ДЕПУТАТОВ****МУНИЦИПАЛЬНОГО****ОБРАЗОВАНИЯ****НИКОЛЬСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ****ОРЕНБУРГСКОГО РАЙОНА****ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ****четвертый созыв****Р Е Ш Е Н И Е** |  |  |
|  **09.06.2022 № 62** |  |  |
| Об утверждении Положения о проведении публичных слушаний в муниципальном образовании Никольский сельсовет Оренбургского района Оренбургской области |  |  |

В соответствии со статьей 28 Федерального закона от 06 октября 2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Градостроительным кодексом Российской Федерации, руководствуясь Уставом муниципального образования Никольский сельсовет Оренбургского района Оренбургской области, Совет депутатов муниципального образования Никольский сельсовет Оренбургского района Оренбургской области РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о проведении публичных слушаний в муниципальном образовании Никольский сельсовет Оренбургского района Оренбургской области.

2. Признать утратившим силу решение Совета депутатов муниципального образование Никольский сельсовет Оренбургского района Оренбургской области от 24.08.2018 № 102 «Об утверждении Положения о проведении публичных слушаний в муниципальном образовании Никольский сельсовет Оренбургского района Оренбургской области».

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального образования Никольский сельсовет Д.П. Ширяева.

4. Настоящее решение подлежит передаче в уполномоченный орган исполнительной власти Оренбургской области для включения в областной регистр муниципальных нормативных правовых актов.

5. Настоящее решение обнародовать на территории муниципального образования Никольский сельсовет Оренбургского района Оренбургской области и разместить на официальном сайте администрации никольский-сельсовет56.рф.

6. Настоящее решение вступает в силу после его официального обнародования.

Председатель Совета депутатов В.А. Калинкин

Глава муниципального образования Д. П. Ширяев

Приложение

к решению Совета депутатов

муниципального образования

Никольский сельсовет

Оренбургского района

Оренбургской области

От 09.06.2022 № 62

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о публичных слушаниях**

 **в муниципальном образовании Никольский сельсовет**

 **Оренбургского района Оренбургской области**

**Статья 1. Общие положения**

1. Публичные слушания – это обсуждения проектов муниципальных правовых актов с участием жителей муниципального образования.

2. Публичные слушания проводятся в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, законами Оренбургской области, а также в соответствии с Уставом муниципального образования Никольский сельсовет и настоящим Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний в муниципальном образовании Никольский сельсовет (далее – Положение).

3. Не допускается принятие муниципального правового акта, проект которого выносится на публичные слушания до получения результатов публичных слушаний, общественных обсуждений.

**Статья 2. Цели проведения публичных слушаний**

Публичные слушания проводятся с целью:

1) информирования населения о предполагаемых решениях органов местного самоуправления;

2) выявления общественного мнения по теме и вопросам, выносимым на публичные слушания;

3) осуществления взаимодействия органов местного самоуправления с населением;

4) подготовки предложений и рекомендаций по обсуждаемому муниципальному правовому акту;

5) соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства.

**Статья 3. Вопросы, выносимые на публичные слушания**

1. На публичные слушания в порядке, предусмотренном настоящим Положением, должны выноситься:

1) проект устава муниципального образования Никольский сельсовет, а также проект муниципального нормативного правового акта о внесении изменений и дополнений в данный устав муниципального образования Никольский сельсовет, кроме случаев, когда в устав муниципального образования вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов или областных законов в целях приведения Устава муниципального образования Никольский сельсовет в соответствие с этими нормативными правовыми актами;

2) проект бюджета администрации муниципального образования Никольский сельсовет и отчет о его исполнении;

3) проект стратегии социально-экономического развития муниципального образования Никольский сельсовет;

4) вопросы о преобразовании муниципального образования, за исключением случаев, если в соответствии со статьей 13 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» для преобразования муниципального образования Никольский сельсовет требуется получение согласия населения, выраженного путем голосования либо на сходах граждан.

5) по проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам правил благоустройства территорий, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросам изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки.

2. На публичные слушания могут выноситься иные вопросы местного значения и проекты муниципальных правовых актов, требующие учета интересов населения поселения.

3. На публичные слушания не могут быть вынесены вопросы:

1) относящиеся в соответствии с действующим законодательством к ведению Российской Федерации, Оренбургской области, к совместному ведению Российской Федерации и Оренбургской области;

2) противоречащие Конституции РФ, общепризнанным нормам и принципам международного права, действующему федеральному законодательству, Уставу и законам Оренбургской области;

3) противоречащие общепризнанным нормам морали и нравственности;

4) о доверии или недоверии органам и должностным лицам местного самоуправления, об их поддержке или ответственности.

**Статья 4. Инициаторы проведения публичных слушаний**

1. Публичные слушания могут проводиться по инициативе:

1) населения села Никольское;

2) Совета депутатов муниципального образования Никольский сельсовет;

3) главы муниципального образования.

2. Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или Совета депутатов, назначаются Советом депутатов, а по инициативе главы сельсовета - главой сельсовета.

**Статья 5. Порядок реализации инициативы населения по проведению публичных слушаний**

1. С инициативой о проведении публичных слушаний по проекту муниципального правового акта может выступить каждый гражданин Российской Федерации.

2. С инициативой о проведении публичных слушаний от имени населения обращается инициативная группа в составе не менее 10 жителей муниципального образования, обладающих избирательным правом. В поддержку инициативы проведения публичных слушаний инициативная группа представляет в представительный орган муниципального образования подписи (форма подписного листа представлена в приложении 1 к настоящему Положению) не менее 3 процентов жителей муниципального образования, обладающих избирательным правом.

3. Созданная в соответствии с требованиями настоящего Положения инициативная группа подает в представительный орган муниципального образования, ходатайство, отвечающее требованиям части 4 настоящей статьи.

4. В ходатайстве инициативной группы о проведении публичных слушаний должны быть указаны:

- фамилия, имя, отчество, адрес места жительства каждого члена инициативной группы,

- вопрос, выносимый на публичные слушания,

- обоснование необходимости проведения публичных слушаний,

- предлагаемый состав выступающих на публичных слушаниях.

К ходатайству прилагается проект муниципального правового акта, выносимого на публичные слушания, информационные и аналитические материалы, относящиеся к теме публичных слушаний, подписные листы с подписями жителей муниципального образования, копия протокола заседания инициативной группы, на котором было принято решение об инициативе проведения публичных слушаний; избран представитель, уполномоченный представлять интересы инициативной группы.

5. Вопрос о назначении публичных слушаний должен быть рассмотрен представительным органом муниципального образования не позднее чем через 30 календарных дней со дня поступления ходатайства инициативной группы.

На заседание Совета депутатов муниципального образования Никольский сельсовет, кроме инициативной группы, в обязательном порядке приглашаются специалисты, эксперты, должностные лица, в компетенции которых находятся вопросы, предлагаемые к рассмотрению на публичных слушаниях.

6. По результатам рассмотрения представительный орган муниципального образования принимает одно из решений:

1) назначить публичные слушания;

2) отказать в назначении публичных слушаний.

7. Основанием для отказа в назначении публичных слушаний является:

1) нарушение требований, установленных настоящим Положением;

2) несоответствие проекта муниципального правового акта, выносимого на публичные слушания, Конституции Российской Федерации, федеральным законам, законам Оренбургской области, Уставу муниципального образования Никольский сельсовет.

8. В случае принятия представительным органом муниципального образования решения об отказе в назначении публичных слушаний данное решение направляется членам инициативной группы в течение 15 календарных дней со дня его принятия. В решении должны быть указаны причины отказа в назначении публичных слушаний.

**Статья 6. Назначение публичных слушаний**

1. Председатель Совета депутатов муниципального образования Никольский сельсовет издает постановление о проведении публичных слушаний.

2. Совет депутатов принимает решение о проведении публичных слушаний.

3. Глава муниципального образования Никольский сельсовет издает постановление Администрации муниципального образования Никольский сельсовет.

4. При назначении публичных слушаний представительным органом муниципального образования вопрос рассматривается на очередном заседании в соответствии с регламентом Совета депутатов.

Решение о назначении публичных слушаний принимается большинством голосов от установленной численности депутатов.

5. В решении Совета депутатов муниципального образования Никольский сельсовет, постановлении Администрации муниципального образования Никольский сельсовет о назначении публичных слушаний должны в обязательном порядке указываться:

1) вопрос либо проект муниципального правового акта, выносимый на публичные слушания;

2) дата, время и место проведения публичных слушаний;

3) сроки и место представления предложений и замечаний по вопросам, обсуждаемым на публичных слушаниях, заявок на участие в публичных слушаниях;

6. Публичные слушания должны быть проведены не позднее 30 календарных дней со дня принятия решения о назначении публичных слушаний до даты их проведения.

7. Решение представительного органа муниципального образования, постановление Администрации муниципального образования о назначении публичных слушаний, с указанием времени и места проведения публичных слушаний, а также проект муниципального правового акта, выносимого на публичные слушания, не позднее, чем за 7 календарных дней до дня проведения публичных слушаний, подлежат официальному обнародованию.

8. С момента обнародования решения Совета депутатов муниципального образования Никольский сельсовет, постановления Администрации муниципального образования Никольский сельсовет о проведении публичных слушаний жители муниципального образования, имеющие право на участие в публичных слушаниях, считаются оповещенными о времени и месте проведения публичных слушаний.

9. Проект муниципального правового акта размещается на официальном сайте Администрации муниципального образования Никольский сельсовет с учетом положений Федерального закона от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», для представления возможности жителями поселения своих замечаний и предложений по вынесенному на обсуждение проекту муниципального правового акта, в том числе посредством официального сайта, другие меры, обеспечивающие участие в публичных слушаниях жителей муниципального образования, обнародование результатов публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений, в том числе посредством их размещения на официальном сайте.

Для размещения материалов и информации, указанных в части 5 настоящей статьи, обеспечения возможности представления жителями муниципального образования своих замечаний и предложений по проекту муниципального правового акта, а также для участия жителей муниципального образования в публичных слушаниях с соблюдением требований об обязательном использовании для таких целей официального сайта может использоваться федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», порядок использования которой для целей настоящей статьи устанавливается Правительством Российской Федерации.

**Статья 7. Организация подготовки публичных слушаний**

1. Организация проведения публичных слушаний возлагается на инициаторов проведения публичных слушаний.

В случае если публичные слушания проводятся по инициативе представительного органа муниципального образования или главы муниципального образования – на специалиста Администрации муниципального образования Никольский сельсовет, к компетенции которого относится выносимый на публичные слушания вопрос.

Организация проведения публичных слушаний по инициативе населения осуществляется ими самостоятельно.

2. Публичные слушания могут проводиться в рабочее время.

Проведение публичных слушаний в нерабочие, праздничные дни не допускается.

1. Орган местного самоуправления, принявший решение о назначении публичных слушаний, определяет выступающих на публичных слушаниях с учетом предложений, поступивших от населения, а также список должностных лиц, специалистов, организаций, представителей общественности, приглашаемых к участию в публичных слушаниях.
2. Участникам публичных слушаний обеспечивается возможность высказать свое мнение по проекту муниципального правового акта, вынесенного на публичные слушания.

**Статья 8. Порядок проведения публичных слушаний**

1. Публичные слушания проводятся публично и открыто в назначенное время, дату и в определенном месте.
2. Публичные слушания проводятся в помещении, пригодном для размещения в нем представителей различных групп населения, права и законные интересы которых затрагивают вопросы, вынесенные на публичные слушания. Организатор слушаний не вправе ограничить доступ в помещение заинтересованных лиц или их представителей.
3. На публичных слушаниях председательствует глава муниципального образования Никольский сельсовет либо иное лицо, определяемое органом местного самоуправления, назначившим публичные слушания.

4. Председательствующий на публичных слушаниях открывает слушания, оглашает тему публичных слушаний, перечень вопросов, выносимых на публичные слушания, инициаторов проведения публичных слушаний, предлагает порядок проведения слушаний и регламент работы, представляет себя, секретаря публичных слушаний, приглашенных.

5. Секретарь публичных слушаний ведет протокол публичных слушаний. При ведении протокола секретарь может использовать видео- или аудиозапись.

6. Для организации обсуждений председательствующий объявляет вопрос, по которому проводится обсуждение, и предоставляет слово участникам публичных слушаний с правом выступления для аргументации своих предложений по теме публичных слушаний.

7. На публичных слушаниях обсуждаются только вопросы и (или) проекты нормативных актов, опубликованные в установленном настоящим Положением о порядке. Первое слово на публичных слушаниях предоставляется представителю (представителям) органа, проект муниципального правового акта которого является предметом публичных слушаний. В случае если публичные слушания проводятся по инициативе населения, первое слово предоставляется представителю инициативной группы.

8. Участники публичных слушаний вправе направлять на имя инициаторов публичных слушаний предложения и замечания, касающиеся вопросов, вынесенных на публичные слушания, в письменной форме.

9. Все присутствующие на публичных слушаниях граждане, представители организаций, учреждений, общественных объединений имеют право высказывать свои предложения, замечания по рассматриваемым вопросам, в порядке предусмотренным регламентом проведения публичного слушания.

10. Все поступившие замечания и предложения учитываются и выносятся на обсуждение всех участников публичного слушания, после чего ставится на голосование итоговый результат и публичные слушания объявляются закрытыми.

**Статья 9. Результаты публичных слушаний**

1. По результатам публичных слушаний их организатор составляет итоговый документ (протокол), содержащий обобщенную информацию о ходе публичных слушаний, в том числе о мнениях их участников, поступивших предложениях и заявлениях, об одобренных большинством участников слушаний рекомендациях.
2. Протокол публичных слушаний должен быть оформлен не позднее 5 календарных дней со дня проведения и содержать позиции, мнения, замечания и предложения участников публичных слушаний по всем вопросам, выносимым на публичные слушания. Протокол подписывается председателем и секретарем публичных слушаний.

3. Инициаторы проведения публичных слушаний в срок не позднее 5 календарных дней со дня оформления протокола публичных слушаний передают должностным лицам Администрации муниципального образования Никольский сельсовет, в ведении которых находятся вынесенные на публичные слушания вопросы, для рассмотрения и анализа поступивших в ходе публичных слушаний предложений и замечаний.

3. В срок не позднее 5 календарных дней со дня получения протокола должностное лицо Администрации муниципального образования Никольский сельсовет дает заключение о результатах публичных слушаний с мотивированным обоснованием принятого решения, подписываемое председателем представительного органа муниципального образования Никольский сельсовет или главой муниципального образования Никольский сельсовет, согласно приложению 2 к настоящему Положению.

Для подготовки заключения и проведения экспертизы должностное лицо имеет право привлекать к работе экспертов, специалистов различных организаций независимо от организационно-правовой формы и формы собственности.

4. Заключение о результатах публичных слушаний передается в Администрацию муниципального образования Никольский сельсовет.

5. Заключение о результатах публичных слушаний подлежит официальному обнародованию не позднее чем через 30 календарных дней со дня окончания публичных слушаний в порядке, установленном Уставом муниципального образования Никольский сельсовет, настоящим Положением и размещается на официальном сайте Администрации муниципального образования Никольский сельсовет в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Заключение о результатах публичных слушаний, протокол публичных слушаний и материалы, собранные в ходе подготовки и проведения публичных слушаний, хранятся в Администрации муниципального образования Никольский сельсовет.

**Статья 10. Особенности проведения публичных слушаний по проекту Устава муниципального образования Никольский сельсовет, проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования Никольский сельсовет.**

1. Проект Устава муниципального образования Никольский сельсовет, проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования Никольский сельсовет не позднее, чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса о принятии Устава муниципального образования Никольский сельсовет, внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования Никольский сельсовет подлежат официальному обнародованию. Не требуется официальное обнародование порядка учета предложений по проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования Никольский сельсовет, а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, если указанные изменения и дополнения вносятся в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов или областных законов в целях приведения Устава муниципального образования Никольский сельсовет в соответствие с этими нормативными правовыми актами.

2. Предложения по проекту Устава муниципального образования Никольский сельсовет, проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования Никольский сельсовет:

1) Направляются в письменном или электронном виде: главе муниципального образования Никольский сельсовет Оренбургского района Оренбургской области или председателю Совета депутатов (ул. В.Т. Обухова, 1, с. Никольское, Оренбургский район, Оренбургская область, 460504, электронная почта nikolsovet@yandex.ru) в течение 30 дней со дня официального опубликования указанного проекта.

2) Оформляются в письменном виде с указанием фамилии, имени, отчества, адреса места жительства лица, вносившего предложение;

3) Должны содержать номер статьи, текст предлагаемой редакции.

3. Поступившие от населения замечания и предложения по проекту Устава муниципального образования Никольский сельсовет, проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования Никольский сельсовет рассматриваются на заседании Совета депутатов муниципального образования Никольский сельсовет. На их основе депутатами Совета депутатов муниципального образования Никольский сельсовет могут быть внесены поправки в проект Устава муниципального образования Никольский сельсовет, проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования Никольский сельсовет

4. Граждане участвуют в обсуждении проекта Устава муниципального образования Никольский сельсовет, проекта муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования Никольский сельсовет посредством:

участия в публичных слушаниях по проекту Устава муниципального образования Никольский сельсовет, проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования Никольский сельсовет;

участия в заседаниях Совета депутатов муниципального образования и соответствующе, на которых рассматривается вопрос о проекте (принятии) Устава муниципального образования Никольский сельсовет, проекте муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования Никольский сельсовет.

5. Допуск граждан на заседания Совета депутатов осуществляется в порядке, установленном Регламентом Совета депутатов муниципального образования Никольский сельсовет.

6. Публичные слушания по проекту Устава муниципального образования Никольский сельсовет, проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования Никольский сельсовет проводятся в порядке, установленном Уставом муниципального образования и настоящим Положением.

**Статья 11. Заключительные положения**

Настоящее Положение является обязательным для органов местного самоуправления, должностных лиц органов местного самоуправления, представительного органа местного самоуправления, граждан, общественных объединений и организаций независимо от организационно-правовой формы и формы собственности, расположенных на территории муниципального образования Никольский сельсовет.

Приложение 1

к Положению

ПОДПИСНОЙ ЛИСТ

Мы, нижеподписавшиеся, поддерживаем предложение инициативной группы граждан муниципального образования Никольский сельсовет, о вынесении на публичные слушания проекта

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (полное наименование муниципального правового акта)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Фамилия, имя, отчество(полностью) | Год (в возрасте 18 лет на деньсбора подписей- день и месяц) рождения | Адрес места жительства | Серия и номерпаспорта или заменяющего его документа | Подпись | Дата внесения подписи |
| 1 |  2 |  3 |  4 |  5 |  6 |  7 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

Подписной лист заверяю:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (фамилия, имя, отчество (полностью), адрес места жительства,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 серия и номер выдачи паспорта или заменяющего его документа лица,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 являющегося руководителем инициативной группы)

Приложение 2

к Положению

Заключение

о результатах публичных слушаний

Публичные слушания назначены решением Совета депутатов муниципального образования Никольский сельсовет (постановлением администрации муниципального образования Никольский сельсовет) от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_

Тема публичных слушаний:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата проведения публичных слушаний «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20 \_\_\_ г.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Вопросы, вынесенные на обсуждение | Предложения и дата их вынесения | Предложение Внесено (поддержано) | Итогирассмотрения |
|  | Формулировка вопроса | Текст предложенияТекст предложения | Ф.И.О. участника публичных слушанийФ.И.О. участникапубличных слушаний |  |
|  | Формулировка вопроса | Текст предложенияТекст предложения | Ф.И.О. участникапубличных слушанийФ.И.О. участника публичных слушаний |  |

Должностное лицо Администрации муниципального образования Никольский сельсовет

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ф. И. О.

 (подпись)

Председатель Совета депутатов –

(глава муниципального образования) Ф.И.О