|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**  **МУНИЦИПАЛЬНОГО**  **ОБРАЗОВАНИЯ**  **НИКОЛЬСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ**  **ОРЕНБУРГСКОГО РАЙОНА**  **ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ**  **четвертый созыв**  **Р Е Ш Е Н И Е** |  | **ПРОЕКТ** |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_ |  |  |
| О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального образования Никольский сельсовет от 03.02.2022 № 49 «О денежном содержании работников органов местного самоуправления муниципального образования Никольский сельсовет Оренбургского района Оренбургской области и порядке его выплаты» |  |  |

На основании статьи 134 Трудового кодекса Российской Федерации, части 4 статьи 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации, части 2 статьи 53 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», части 2 статьи 22 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», статьи 15, 16 Закона Оренбургской области от 12.09.1997 «О статусе выборного должностного лица местного самоуправления», статьи 15 Закона Оренбургской области от 10.10.2007 № 1611/339-1У-ОЗ «О муниципальной службе в Оренбургской области», Закона Оренбургской области от 10.10.2007 № 1599/344-1У-ОЗ «О едином реестре муниципальных должностей и должностей муниципальной службы», пункта 4.2 статья 4 «Положения о денежном содержании лиц, замещающих выборные муниципальные должности и должности муниципальной службы муниципального образования Никольский сельсовет Оренбургского района Оренбургской области, и порядке его выплаты», утвержденного решением Совета депутатов муниципального образования Никольский сельсовет Оренбургского района Оренбургской области от 03.02.2022 № 49 «О денежном содержании работников органов местного самоуправления муниципального образования Никольский сельсовет Оренбургского района Оренбургской области и порядке его выплаты», руководствуясь Уставом муниципального образования Никольский сельсовет Оренбургского района Оренбургской области, Совет депутатов муниципального образования Никольский сельсовет Оренбургского района Оренбургской области

**РЕШИЛ**:

1. Внести следующие изменения в «Положение о денежном содержании лиц, замещающих выборные муниципальные должности и должности муниципальной службы муниципального образования Никольский сельсовет Оренбургского района Оренбургской области, и порядке его выплаты», утвержденное решением Совета депутатов муниципального образования Никольский сельсовет Оренбургского района Оренбургской области от 03.02.2022 № 49 «О денежном содержании работников органов местного самоуправления муниципального образования Никольский сельсовет Оренбургского района Оренбургской области и порядке его выплаты»:

1.1. приложение № 3 изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему решению;

1.2 приложение № 2 изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему решению.

2. Настоящее решение подлежит передаче в уполномоченный орган исполнительной власти Оренбургской области для включения в областной регистр муниципальных нормативных правовых актов, обнародованию и размещению на официальном сайте муниципального образования Никольский сельсовет Оренбургского района Оренбургской области в сети Интернет никольский–сельсовет56.рф.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального образования Никольский сельсовет Ширяева Д.П.

4. Настоящее решение вступает в силу после его обнародования.

Председатель Совета депутатов В.А Калинкин

Глава муниципального образования Д.П. Ширяев

Разослано: администрации сельсовета, администрации МО Оренбургский район, УФК по Оренбургской области, аппарату Губернатора и Правительства области, прокуратуре Оренбургского района, в дело

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 1  к решению Совета депутатов  муниципального образования  Никольский сельсовет  от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_года № \_\_\_\_\_ |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

Единая схема должностных окладов

лиц, замещающих выборные муниципальные должности,

и муниципальных служащих

муниципального образования Никольский сельсовет

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование должности** | **Размер оклада, рублей** |
| Выборные муниципальные должности | | |
| 1. | Глава муниципального образования | 20487,00 |
| Высшие должности муниципальной службы | | |
| 2. | Заместитель главы администрации | 17264,00 |
| Старшие должности муниципальной службы | | |
| 3. | Ведущий специалист | 16114,00 |
| Младшие должности муниципальной службы | | |
| 4. | Специалист 1 категории | 11510,00 |
| 5. | Специалист 2 категории | 11510,00 |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 2

к решению Совета депутатов

муниципального образования

Никольский сельсовет

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года № \_\_\_\_

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О денежном содержании лиц, исполняющих обязанности по техническому обеспечению деятельности органов местного самоуправления муниципального образования Никольский сельсовет Оренбургского района**

**Оренбургской области и порядке его выплаты**

Настоящее Положение определяет размеры и условия оплаты труда лиц, исполняющих обязанности по техническому обеспечению деятельности органов местного самоуправления муниципального образования Никольский сельсовет Оренбургского района Оренбургской области.

Статья 1.Оплата труда.

Оплата труда лиц, исполняющих обязанности по техническому обеспечению деятельности органов местного самоуправления муниципального образования Никольский сельсовет Оренбургского района Оренбургской области, производится в виде денежного содержания.

Статья 2. Состав денежного содержания лиц, исполняющих обязанности по техническому обеспечению деятельности органов местного самоуправления.

Денежное содержание лиц, исполняющих обязанности по техническому обеспечению, состоит из должностного оклада, ежемесячных и иных дополнительных выплат.

2.1.К ежемесячным выплатам относятся:

-ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет;

-ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия работы;

-ежемесячное денежное поощрение.

2.2. Дополнительные выплаты, в пределах фонда оплаты труда, состоят из материальной помощи и премий.

2.3.К денежному содержанию лиц, исполняющих обязанности по техническому обеспечению, в соответствии с федеральным законодательством устанавливается районный коэффициент.

Статья 3. Размеры должностных окладов.

3.1.Размеры должностных окладов лиц, исполняющих обязанности по техническому обеспечению, устанавливаются в следующих размерах:

Водитель – 8480

Уборщица - 7800

3.2.Размеры должностных окладов лиц, исполняющих обязанности по техническому обеспечению деятельности, увеличиваются (индексируются) при повышении размера должностного оклада муниципального служащего муниципального образования Оренбургский район.

Статья 4. Порядок выплаты ежемесячной надбавки за выслугу лет.

4.1. В стаж работы для исчисления размера надбавки за выслугу лет включается стаж муниципальной (государственной) службы и периоды работы на должностях, связанных с техническим обеспечением деятельности органов государственной власти и органов местного самоуправления.

4.2.Стаж для начисления надбавки за выслугу лет суммируется, не зависимо от перерывов в работе и устанавливается на основании трудовой книжки работника в следующих размерах:

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| Стаж работы | Процент надбавки к должностному окладу |  |  |
| от 3 до 8 лет | 10 |  |  |
| от 8 до 13 лет | 15 |  |  |
| от 13 до 18 лет | 20 |  |  |
| от 18 до 23 лет | 25 |  |  |
| свыше 23 лет | 30 |  |  |

4.3. Ежемесячная надбавка за выслугу лет устанавливается с момента возникновения права на назначение или изменение размера этой надбавки.

4.4. Установление надбавки производится правовым актом руководителя органа местного самоуправления (работодателя).

Статья 5. Порядок выплаты ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия работы.

5.1.Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия работы устанавливается в размере до 100 процентов должностного оклада.

5.2.Конкретный размер надбавки устанавливается правовым актом руководителя органа местного самоуправления (работодателя).

5.3.В случае некачественного и несвоевременного выполнения должностных обязанностей, поручений и заданий непосредственного руководителя, применения мер дисциплинарного взыскания размер надбавки может быть снижен.

Статья 6.Порядок и условия выплаты ежемесячного денежного поощрения.

6.1. Ежемесячное денежное поощрение устанавливается в размере до 100 процентов должностного оклада.

6.2. При установлении размера ежемесячного денежного поощрения учитывается сложность выполняемой работы, ее результативность, добросовестное выполнение должностных обязанностей, а также соблюдение правил внутреннего трудового распорядка.

Статья 7. Материальная помощь.

7.1.Материальная помощь выплачивается в размере двух должностных окладов в год и может быть выплачена как единовременно при уходе в ежегодный отпуск, так и по одному должностному окладу в течение календарного года.

7.2. Материальная помощь выплачивается на основании поданного работником заявления. Не выплаченная в календарном году материальная помощь, по независящим от работодателя причинам, на следующий календарный год не переносится.

7.3.Вновь принятому работнику материальная помощь выплачивается через шесть месяцев работы у данного работодателя в размере одного должностного оклада.

7.4.Кроме того, дополнительно материальная помощь может быть оказана в связи:

- с юбилейными датами (50 лет, 55 лет,60 лет,65 лет),

-с бракосочетанием работника (впервые),

- с рождением (каждого) ребенка,

- со смертью близких родственников (родители, супруг, супруга, дети),

- с увольнением работника в связи с выходом на государственную пенсию.

7.5. Основанием для выплаты дополнительной материальной помощи является заявление работника и копия документа, подтверждающего право на получение материальной помощи по соответствующим основаниям.

Статья 8. Премирование

8.1.Премирование лиц, исполняющих обязанности по техническому обеспечению деятельности органов местного самоуправления, производится на основании соответствующего муниципального правового акта в пределах средств фонда оплаты труда.

8.2.Конкретный размер премии персонально каждому работнику устанавливается главой администрации (работодателем), при этом время нахождения работника в ежегодном оплачиваемом отпуске принимается в расчет для начисления премии.

8.3.Лицам, имеющим дисциплинарное взыскание, не снятое в установленном порядке, премирование не производится.

8.4.Уволенные работники право на получение премии, не имеют, за исключением случаев увольнения в связи с организационно-штатными мероприятиями и в связи с выходом на государственную пенсию.

8.5.Вновь принятым работникам, премия выплачивается пропорционально отработанному времени.

Статья 9. Формирование фонда оплаты труда.

При формировании фонда оплаты труда лиц, исполняющих обязанности по техническому обеспечению деятельности органов местного самоуправления сверх суммы средств, направляемых для выплаты должностных окладов, предусматриваются следующие средства на выплату (в расчете на год):

- ежемесячная надбавка за особые условия работы – в размере пяти должностных окладов;

- ежемесячная надбавка за выслугу лет - в размере двух с половиной должностных окладов;

- ежемесячное денежное поощрение – в размере пяти должностных окладов;

- материальная помощь и премия - в размере двух должностных окладов.