|  |
| --- |
|  **АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО** **ОБРАЗОВАНИЯ** **НИКОЛЬСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ** **ОРЕНБУРГСКОГО РАЙОНА** **ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ** **П О С Т А Н О В Л Е Н И Е****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_**Об утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при проведении муниципального земельного контроля на территории муниципального образования Никольский сельсовет Оренбургского района Оренбургской области на 2025 год |

В соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", на основании Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 № 990, руководствуясь Уставом муниципального образования Никольский сельсовет Оренбургского района Оренбургской области

1. Утвердить Программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при проведении муниципального земельного контроля на территории муниципального образования Никольский сельсовет Оренбургского района Оренбургской области на 2025 год согласно приложению.

1. Настоящее постановление подлежит передаче в уполномоченный орган исполнительной власти Оренбургской области для включения в областной регистр муниципальных нормативных правовых актов.

3. Установить, что настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте муниципального образования Никольский сельсовет Оренбургского района Оренбургской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://никольский-сельсовет56.рф/>).

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его обнародования.

Глава муниципального образования Д.П. Ширяев

Разослано: администрации МО Оренбургский район, прокуратуре района,

 в дело

Приложение

к постановлению администрации

муниципального образования

Никольский сельсовет

Оренбургского района

Оренбургской области

от № \_\_\_\_\_

 **ПРОГРАММА**

**профилактики рисков причинения вреда (ущерба)**

**охраняемым законом ценностям при проведении муниципального земельного контроля на территории муниципального образования Никольский сельсовет Оренбургского района Оренбургской области на 2025 год**

1. **Анализ текущего состояния осуществления вида контроля, описание текущего развития профилактической деятельности контрольного (надзорного) органа, характеристика проблем, на решение которых направлена программа профилактики**

Предметом муниципального земельного контроля на территории муниципального образования Никольский сельсовет Оренбургского района Оренбургской области являются соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами (далее – контролируемые лица) обязательных требований земельного законодательства в отношении объектов земельных отношений, за нарушение которых законодательством предусмотрена административная ответственность.

Во исполнение решения Совета депутатов муниципального образования Никольский сельсовет Оренбургского района Оренбургской области от 28.10.2021 № 42 «О передаче полномочий «О передаче полномочий по муниципальному земельному контролю в границах муниципального образования Никольский сельсовет Оренбургского района Оренбургской области администрации муниципального образования Оренбургский район Оренбургской области», решения Совета депутатов муниципального образования Оренбургский район от 29.11.2022 № 244 «О принятии к осуществлению части полномочий по решению вопроса местного значения органов местного самоуправления сельских поселений Оренбургского района в сфере муниципального земельного контроля» заключено соглашение № 5 от 01.12.2022 г., которым были переданы полномочия по осуществлению муниципального земельного контроля в границах поселения на 2023 и 2024 годы.

1. **Цели и задачи реализации программы профилактики**

2.1. Целями профилактической работы являются:

1) стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами;

2) устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

3) создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения;

4) предупреждение нарушений контролируемыми лицами обязательных требований, включая устранение причин, факторов и условий, способствующих возможному нарушению обязательных требований;

5) снижение административной нагрузки на контролируемых лиц;

6) снижение размера ущерба, причиняемого охраняемым законом ценностям.

2.2. Задачами профилактической работы являются:

1) укрепление системы профилактики нарушений обязательных требований;

2) выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушениям обязательных требований, разработка мероприятий, направленных на устранение нарушений обязательных требований;

3) повышение правосознания и правовой культуры юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан в сфере земельных правоотношений.

1. **Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения**

Профилактические мероприятия, предусмотренные данной программой обязательны для проведения Администрацией.

14. Администрация проводит следующие профилактические мероприятия:

1) информирование;

2) объявление предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований (далее - предостережение);

3) консультирование.

Администрация может проводить профилактические мероприятия, не предусмотренные программой профилактики.

 Информирование осуществляется путем размещения сведений по вопросам соблюдения обязательных требований, предусмотренных частью 3 статьи 46 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» на официальном сайте Администрации в сети «Интернет», в средствах массовой информации и в иных формах. Сроки проведения – постоянно.

В случае наличия у Администрации сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, орган муниципального контроля объявляет контролируемому лицу предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований. Срок проведения - по мере появления оснований, предусмотренных законодательством.

Предостережение должно содержать указание на соответствующие требования, предусматривающий их нормативный правовой акт, информацию о том, какие конкретно действия (бездействие) контролируемого лица могут привести или приводят к нарушению обязательных требований, а также предложение принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований. Предостережение не может содержать требование представления контролируемым лицом сведений и документов.

Контролируемое лицо вправе после получения предостережения подать в Администрацию возражение в отношении указанного предостережения.

Возражение рассматривается в течение 20 рабочих дней со дня получения возражения. В результате рассмотрения возражения контролируемому лицу направляется ответ о согласии или несогласии с возражением. В случае несогласия Администрация направляет контролируемому лицу ответ, в котором указывает обоснование несогласия с доводами, указанными в возражении.

Администрация осуществляет учет объявленных им предостережений и использует соответствующие данные для проведения контрольных мероприятий.

Консультирование контролируемых лиц и их представителей по вопросам, связанным с организацией и осуществлением муниципального контроля, проводится в устной и письменной форме без взимания платы. Срок проведения - постоянно с учетом особенностей организации личного приема граждан в Администрации.

Консультирование в устной форме проводится должностными лицами по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме, в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного мероприятия по следующим вопросам:

1) местонахождение, контактные телефоны, адрес официального сайта Администрации в сети «Интернет» и адреса электронной почты;

2) график работы Администрации, время приема посетителей;

3) номера кабинетов, где проводятся прием и информирование посетителей по вопросам осуществления муниципального контроля;

4) перечень нормативных правовых актов, регулирующих осуществление муниципального контроля;

5) перечень актов, содержащих обязательные требования.

По итогам консультирования информация в письменной форме контролируемым лицам и их представителям не предоставляется. Контролируемое лицо вправе направить запрос в Администрацию о предоставлении письменного ответа в порядке, установленном Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

В ходе консультирования не может предоставляться информация, содержащая оценку конкретного контрольного мероприятия, решений и (или) действий должностных лиц Администрации, иных участников контрольного мероприятия, а также результаты проведенной в рамках контрольного мероприятия экспертизы.

Консультирование в письменной форме осуществляется путем направления ответа на письменное обращение контролируемых лиц и их представителей по следующим вопросам:

1) основание отнесения объекта, принадлежащего или используемого контролируемым лицом, к категории риска;

2) наличие запланированных контрольных мероприятий в отношении объектов контроля, принадлежащего или используемого контролируемым лицом.

В случае поступления более трех однотипных запросов контролируемых лиц о предоставлении письменных ответов об организации и осуществлении муниципального контроля, консультирование по однотипным вопросам, осуществляется посредством размещения на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет письменного разъяснения, подписанного уполномоченным должностным лицом органа муниципального контроля.

Рассмотрение письменных обращений осуществляется в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

Обобщение правоприменительной практики.

Администрация осуществляет обобщение правоприменительной практики и проведения муниципального контроля один раз в год.

По итогам обобщения правоприменительной практики обеспечивается подготовка отчета о результатах правоприменительной практики и проведения муниципального контроля (далее - отчет о правоприменительной практике).

Для подготовки отчета о правоприменительной практике Администрациям используется информация о проведенных контрольных мероприятиях, профилактических мероприятиях, о результатах административной и судебной практики.

Отчет о правоприменительной практике подписывается главой Администрации и размещается на официальном сайте муниципального образования в сети «Интернет» не позднее 1 марта года, следующего за отчетным.

**4. Показатели результативности и эффективности программы профилактики**

Оценка эффективности Программы осуществляется по итогам соответствующего года ее реализации.

Результатом, ожидаемым от реализации Программы, является увеличение доли законопослушных подконтрольных субъектов, повышение прозрачности деятельности министерства, уменьшение административной нагрузки на подконтрольные субъекты, повышение уровня правовой грамотности подконтрольных субъектов, обеспечение единообразия понимания предмета контроля подконтрольными субъектами, мотивация подконтрольных субъектов к добросовестному поведению.

Профилактическое воздействие осуществляется путем информирования юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан по вопросам соблюдения обязательных требований законодательства.

Ожидаемый социальный эффект профилактики нарушений обязательных требований может быть достигнут только в условиях исключения избыточного административного давления на подконтрольные субъекты и конструктивного сотрудничества с подконтрольными субъектами в постоянном режиме по вопросам соблюдения обязательных требований законодательства об охране окружающей среды:

1) минимизация ресурсных затрат всех участников контрольно-надзорной деятельности за счет снижения административного давления; четкого дифференцирования случаев, в которых допустимо, целесообразно и максимально эффективно объявление предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований, а не проведение внеплановой проверки;

2) снижение количества зафиксированных нарушений обязательных требований;

3) повышение уровня доверия подконтрольных субъектов к администрации поселения.

Приложение к программе профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при проведении муниципального земельного контроля на территории муниципального образования Никольский сельсовет Оренбургского района Оренбургской области на 2025 год

Перечень профилактических мероприятий, направленных на достижение целей и задач программы на 2025 год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Профилактические мероприятия** | **Периодичность проведения** | **Ответственные** |
| 1. |  Информирование | Постоянно  | Ответственный специалист администрации МО Никольский сельсоветГлава МО Никольский сельсовет |
| 2. | Объявление предостережения | По мере появления оснований, предусмотренных законодательством  | Ответственный специалист администрации МО Никольский сельсоветГлава МО Никольский сельсовет |
| 3. |  Консультирование | Постоянно  | Ответственный специалист администрации МО Никольский сельсоветГлава МО Никольский сельсовет |
| 4. | Обобщение правоприменительной практики | Раз в год | Ответственный специалист администрации МО Никольский сельсоветГлава МО Никольский сельсовет |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_